

Jaworskie Centrum Medyczne Sp. z o.o.
ul Szpitalna 3
59-400 Jawor
NIP: 6951463978

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do składania ofert w postępowaniu o udzieleniu zamówienia pn. „Termomodernizacja budynku szpitala Jaworskiego Centrum Medycznego w Jaworze – zadanie 1” w ramach projektu p.n.: „Poprawa efektywności energetycznej budynku szpitala pod nazwą "Jaworskie Centrum Medyczne" w Jaworze wraz z budową instalacji odnawialnych źródeł energii” dofinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego Budownictwo energooszczędne. Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie.

1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja wraz w wymianą stolarki okiennej w budynku szpitala Jaworskiego Centrum Medycznego w Jaworze przy ul. Szpitalnej 3. Zakres działań termomodernizacyjnych obejmuje:

- Ocieplenie stropodachu,
- Ocieplenia ścian zewnętrznych,
- Ocieplenia ścian zewnętrznych piwnic,
- Izolacje termiczne pionowe ścian w gruncie,
- Wymiana okien w ścianach zewnętrznych.
- Wymiana zwodów pionowych instalacji odgromowej i uziomu poziomego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:

- a) Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia,
- b) Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego – Projekt budowlany docieplenia i kolorystyki elewacji budynku szpitala JCM Sp. z o.o. w Jaworze,
- c) Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót „Termomodernizacja budynku szpitala Jaworskiego Centrum Medycznego Sp. z o. o. w Jaworze”,
- d) Załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego –Przedmiar robót.

Całość robót należy wykonać także zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlaną.

Kody CPV:

- 45320000-6 - Roboty izolacyjne
- 45111200-0 - Roboty ziemne
- 45421130-4 - Instalowanie drzwi i okien

1.2. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne materiały lub inne elementy muszą:

- a) posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w Zapytaniu ofertowym,
- b) posiadać stosowne certyfikaty, świadectwa dopuszczenia, atesty itp.

- 1.3. Wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego w dokumentacji zapytania. Zamawiający informuje, że w takiej sytuacji przedmiotowe zapisy są jedynie przykładowe i stanowią wskazanie dla Wykonawcy, jakie cechy powinny posiadać składniki użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.), jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
- 1.4. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przy pomocy określonych norm, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te rozwiązania.

2. Tryb udzielania zamówienia

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.) ustawy nie stosuje się do zamówień o wartości niższej niż progi unijne.

Postępowanie o udzielenie zamówienia będzie prowadzone w trybie uproszczonym.

Przygotowanie dokumentów niezbędnych do ogłoszenia zamówienia zostanie wykonane zgodnie z instrukcją, wytycznymi i innymi dokumentami wymienionymi w ogłoszeniu o naborze nr 1/2019w ramach programu priorytetowego „Budownictwo Energooszczędne. Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie”.

3. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia z postępowania

- 3.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada minimalne zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował należycie co najmniej jedną usługę/robotę budowlaną polegającą na wykonaniu termomodernizacji budynku o wartości minimum 400 tys. zł netto w tym w zakres wykonanych robót wchodziło docieplenie ścian zewnętrznych, stropów (stropodachów) oraz wymiana stolarki okiennej.
- 3.2. Zamawiający dokona oceny spełniania opisanego powyżej warunku na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wykazu usług/robót budowlanych (**zgodnie ze wzorem**

stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania) wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie usług/robót.

- 3.3. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. Okres realizacji prac

Wymagany maksymalny termin wykonania Zamówienia - do 120 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

5. Przygotowanie oferty

5.1. Wymagania podstawowe

- 5.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 5.1.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
 - 5.1.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy formularz ofertowy lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z danych pozyskanych przez Zamawiającego z ogólnodostępnych baz danych jak KRS lub CEiDG, należy załączyć do oferty pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub w formie notarialnie poświadczonego odpisu pełnomocnictwa.
 - 5.1.4. Wzory załączników dołączonych do niniejszego Zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z podanymi wzorami i złożone na właściwym etapie postępowania – zgodnie z postanowieniami Zapytania ofertowego.
 - 5.1.5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego podpisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i adresu.
 - 5.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- ##### 5.2. Forma oferty
- 5.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną.
 - 5.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
 - 5.2.3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

- 5.2.4. W interesie Wykonawcy zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Zaleca się także, żeby strony oferty były parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 5.2.5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłączenie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 5.2.6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego powinny być złożone w formie oryginału. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.3. Oferent powinien dokonać wyceny wartości przedmiotu zamówienia na podstawie, opisu przedmiotu zamówienia oraz dokumentacji technicznych będących załącznikami do Zapytania Ofertowego, wypełniając załączony ślepy kosztorys. Załączony przedmiar robót ma charakter informacyjny nie jest obligatoryjny dla wykonawcy/oferenta i może być traktowany tylko jako pomocniczy do przygotowania oferty cenowej.
Oznacza to, że wykonawca sporządza przedmiar robót według własnego uznania i dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na roboty określone w opisie przedmiotu zamówienia i projekcie na własną odpowiedzialność i ryzyko.
- 5.4. Zaleca się, aby przed przystąpieniem do określenia wartości przedmiotu zamówienia, w celu uniknięcia nieprawidłowości w wycenie robót, oferent dokonał wizji lokalnej na terenie prowadzenia przyszłych prac w terminie 7 dni od dnia publikacji zapytania. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z Panem Pawłem Kopciem tel. +48 601 186 926. Termin złożenia ofert - 21 dni od dnia publikacji zapytania.
- 5.5. Oferent we własnym zakresie i samodzielnie uwzględni w cenie ofertowej elementy niezbędne do wykonania robót, a nie pozostające trwale po zakończeniu budowy.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 6.1. W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu: wykaz usług/ robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty/usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty).
- 6.2. Inne niezbędne dokumenty, które Wykonawca ubiegający się o zamówienie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego);
- 2) Wypełniony i podpisany Kosztorys ślepy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego);
- 3) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 4) Zaświadczenie o niezaleganiu w US i ZUS.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 7.1. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Jaworskie Centrum Medyczne Sp. z o.o., ul Szpitalna 3, 59-400 Jawor lub telefonicznie pod numerem tel.: +48 601 186 926 lub email na adres: pkopec@nzojcm.pl
Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Pan Paweł Kopeć.
- 7.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazał zapytanie oraz zamieści je na stronie internetowej, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści zapytania wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.3. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.
- 7.4. Wszelkie zmiany treści Zapytania ofertowego, jak i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego, Zamawiający zamieszczać będzie na stronie internetowej.

8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 8.1. Ofertę należy złożyć w jeden z następujących sposobów (form):
 - a) W postaci papierowej w siedzibie Zamawiającego, Jaworskie Centrum Medyczne sp. z o.o., ul Szpitalna 3, 59-400 Jawor;
 - b) w postaci elektronicznej przesłać mailem (skany podpisanych dokumentów) na adres: pkopec@nzojcm.pl;w nieprzekraczalnym terminie do dnia **5 sierpnia 2021 r. do godziny 10:00**.
- 8.2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Jaworskie Centrum Medyczne sp. z o.o., ul Szpitalna 3, 59-400 Jawor
„Termomodernizacja budynku szpitala Jaworskiego Centrum Medycznego”
Nie otwierać przed dniem 5 sierpnia 2021 r., godz. 10:15.

9. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 9.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi – dla każdej części oddzielnie.
Cena oferty brutto (C) – 80 % t.j. max 80 pkt
Termin gwarancji (Tg) – 20% t.j. max 20 pkt

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + T_g$$

, gdzie

LP – liczba punktów przyznana badanej ofercie

C - liczba punktów przyznana w kryterium ceny

T_g – liczba punktów przyznana w kryterium termin gwarancji

9.2. Zasady oceny w ramach kryterium ceny:

W ramach kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą punktów wynikającą z działania: $C = C_{min}/C_b \times 80$

gdzie,

C – liczba punktów w kryterium cena

C_{min} - cena oferty z najniższą ceną

C_b – cena oferty badanej

9.3. Zasady oceny w ramach kryterium termin gwarancji:

W ramach kryterium „Termin gwarancji” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania: $T_{gr} = T_{g_{min}}/T_{g_b} \times 20$

gdzie,

T_g – liczba otrzymanych punktów w ramach kryterium termin gwarancji

T_{g_{min}} – minimalny termin gwarancji wskazany w ofercie z najkrótszym terminem gwarancji;

T_{g_b} – termin gwarancji wskazany w badanej ofercie.

Maksymalny akceptowalny przez zamawiającego termin gwarancji przedmiotu zamówienia: **60 miesięcy.**

Minimalny akceptowalny przez zamawiającego termin gwarancji przedmiotu zamówienia: **36 miesięcy.**

Zamawiający nie dopuszcza wydłużania w ofercie maksymalnego okresu terminu gwarancji poniżej 36 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru przedmiotu umowy. Tego rodzaju działanie wykonawcy skutkować będzie odrzuceniem jego oferty przez zamawiającego.

Określenie przez wykonawcę w ofercie terminu realizacji przedmiotu zamówienia powyżej 60 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru przedmiotu umowy, skutkować będzie tym, iż do oceny w zakresie tego kryterium zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie akceptowalny termin maksymalny tj. 60 miesięcy.

9.4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta na daną część odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium oceny ofert.

10. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej, mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

10.2. Istotne postanowienia umowy zostały przedstawione w załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego.

10.3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego w terminie uzgodnionym z wybranym Wykonawcą.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 11.1. Unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie jego trwania.
- 11.2. Wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących informacji zawartych w złożonej ofercie.

12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Jaworskie Centrum Medyczne Sp. z o.o. z siedzibą w Jaworze przy ul. Szpitalnej, NIP 695-146-39-78wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców KRS 0000259564 (dalej: Administrator);
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail iod@nzojcm.pl lub pisemnie na adres: 59-400 Jawor, ul. Szpitalna 3;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na termomodernizację budynku szpitala Jaworskiego Centrum Medycznego;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (art. 78 ust. 4 ustawy Pzp);
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13. Wykaz załączników.

Załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego są następujące dokumenty:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2.	Załącznik nr 2	Kosztorys ślepy
3.	Załącznik nr 3	Wykaz wykonanych usług / robót budowlanych
4.	Załącznik nr 4	Wzór umowy
5.	Załącznik nr 5	Opis przedmiotu zamówienia
6.	Załącznik nr 6	Projekt budowlany docieplenia i kolorystyki elewacji budynku szpitala JCM Sp. z o.o. w Jaworze
7.	Załącznik nr 7	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót „Termomodernizacja budynku szpitala Jaworskiego centrum Medycznego sp. z o.o. w Jaworze”
8.	Załącznik nr 8	Przedmiar robót

Jaworskie Centrum Medyczne Sp. z o.o.
59-400 Jawor, ul. Szpitalna 3
tel./fax 076/ 870-30-11
NIP 695-146-39-78. Id.020303831

PREZES ZARZĄDU
Jaworskiego Centrum Medycznego Sp. z o.o.
Joanna Madejczyk-Białow

PROKURENT

Wioletta Koncur